**Paroisses St-Georges-de-Sartigan et St-Jean-Paul II**

**Architecture du site internet et responsabilités**

**Version du 8 mars 2020**

Surlignage : à voir plus particulièrement, responsabilités.

Généralités :

* Photos de fond : photos qui tournent, partout sur le site, des diverses communautés, en fond, un peu comme SJBaptiste de Montréal.
* Logos des deux paroisses (cf dossier Logos) et noms des deux paroisses.
* Aide de Marie-Pier à l’Ass. Pour l’infographie (Rachel va le lui demander)?
* Nom de domaine : « devenirdisciple.org »
  + Lyse s’en est occupée.
  + Harmonisation des adresses courriel pour le 9 mars? Sinon, quelle date? Par Lyse?
    - Format : initiales du prénom puis nom de famille sans point entre les deux. Ex. : [apouliot@devenirdisciple.org](mailto:apouliot@devenirdisciple.org) (possibilité de [apouliot@dd.org](mailto:apouliot@dd.org) ?)
* Bouton « Faire un don » ou « Donner » commun sur toutes les pages.
* Que quand les gens tapent upbs.ca ou cherchent upbs, ils tombent sur le nouveau site.

Page d’accueil :

* + Bandeau déroulant :
    - Salle de nouvelles : pub. Les gens cliquent et arrivent en général sur la page du feuillet paroissial commun numérique.
    - Avec date de péremption des nouvelles et mise de côté possible pour réutilisation plus tard.
  + Vidéo du curé (par Alain) (bienvenue, qui demeure le même)
  + Onglet recherche (si le temps le permet)
  + Menu horizontal en haut.
  + Contactez-nous (toujours disponible dans le bas de chaque page)
    - Qu’il y ait une page « Contactez-nous » avec les coordonnées des sièges sociaux mais qui ne fait pas partie d’un onglet en particulier mais où les gens sont dirigés à chaque fois qu’ils cliquent sur « contactez-nous » au bas de chaque page »
    - Page Facebook de la paroisse St-Georges-de-Sartigan :
      * <https://www.facebook.com/profile.php?id=100018279106335>

Onglets :

* Paroisses/communautés
  + Énumération des 17 communautés dans un menu vertical
    - Ordre alphabétique des 17 communautés avec le nom de la paroisse entre parenthèse ou à côté avec tiret
      * Assomption de la BVM (St-Georges-de-Sartigan)
      * Notre-Dame-de-la-Providence (St-Georges-de-Sartigan)
      * Sainte-Aurélie (St-Georges-de-Sartigan)
      * Saint-Benjamin (St-Georges-de-Sartigan)
      * Saint-Côme (St-Georges-de-Sartigan)
      * Saint-Gédéon (Saint-Jean-Paul II)
      * Saint-Georges (St-Georges-de-Sartigan)
      * Saint-Jean-de-la-Lande (St-Georges-de-Sartigan)
      * Saint-Ludger (Saint-Jean-Paul II)
      * Saint-Martin (Saint-Jean-Paul II)
      * Saint-Philibert (St-Georges-de-Sartigan)
      * Saint-Prosper (St-Georges-de-Sartigan)
      * Saint-René-Goupil (St-Georges-de-Sartigan)
      * Saint-Robert-Bellarmin (Saint-Jean-Paul II)
      * Saint-Simon (St-Georges-de-Sartigan)
      * Saint-Théophile (Saint-Jean-Paul II)
      * Saint-Zacharie (St-Georges-de-Sartigan)
  + Par communauté :
    - Lien vers le feuillet paroissial de la communauté (cf l’onglet « Feuillets »).
    - Afficher les commanditaires?
    - Photos (Lyse s’en occupe avec les divers secrétariats)
    - ~~Coordonnées du secrétariat~~ (non, on met plutôt un lien vers la page « Contactez-nous » qui a les coordonnées des sièges sociaux).
    - Ajouter sur la page de chaque communauté l’adresse postale de l’église (et éventuellement les coordonnées GPS).
      * Pour St-Georges-de-Sartigan, les adresses se trouvent ici : <http://upbs.ca/content/adresses>
    - Plus tard :
      * ~~CCOL~~
      * ~~ÉAL, équipe de fraternité ou autre~~
      * ~~Comité de liturgie~~
      * Ne pas mettre les noms ni les coordonnées des membres.
    - Horaire des célébrations (euch. Ou CDP).
    - Liens vers la page Facebook (s’il y a lieu).
    - Données historiques, architecturales, géographiques… (Lyse)
      * Liens avec la société historique ou autre de la communauté.
* Sacrements
  + - Baptême
      * Formulaire de contact
        + Les formulaires propose 17 lieux de baptême (menu déroulant vertical) et quand les gens cliquent sur « envoyer », l’information va à « bapteme@dd.org » (Andrée Morin?) qui fera le lien avec le secrétariat de l’église concernée.
        + Possibilité de joindre des documents au formulaire (certificat de naissance et autres…)
        + Avec accusé de réception et confirmation de lecture pour les parents
        + Un formulaire par enfant.
    - Pardon/Réconciliation
      * Lien vers une page commune ICE
      * Formulaire de contact
        + Avec formulaire de confirmation de réception
        + Avec possibilité d’inscrire plusieurs enfants ou adultes pour plusieurs raisons.
        + Question demandant aux gens s’ils acceptent de recevoir des informations de la paroisse.
      * Lien ICA (Denis)
      * Lien avec Brebis de Jésus.
    - Première communion
      * Formulaire de contact
        + Avec formulaire de confirmation de réception
        + Avec possibilité d’inscrire plusieurs enfants ou adultes pour plusieurs raisons.
        + Question demandant aux gens s’ils acceptent de recevoir des informations de la paroisse.
      * Lien ICA (Denis)
      * Lien avec Brebis de Jésus.
    - Confirmation
      * Formulaire de contact
        + Avec formulaire de confirmation de réception
        + Avec possibilité d’inscrire plusieurs enfants ou adultes pour plusieurs raisons.
        + Question demandant aux gens s’ils acceptent de recevoir des informations de la paroisse.
      * Lien ICA (Denis)
    - Mariage
      * Formulaire avec noms des deux fiancés, téléphones des deux, courriels des deux, envoyer à Michel (et copie à Lyse)
      * Lien sur cette page avec ICA (initiation chrétienne des adultes : Denis)
      * Informations
      * Formulaire de contact
        + Avec formulaire de confirmation de réception
        + Avec possibilité d’inscrire plusieurs adultes pour plusieurs raisons.
        + Question demandant aux gens s’ils acceptent de recevoir des informations de la paroisse.
    - Onction des malades (Alain)
      * Contacter sièges sociaux.
    - ICA (Denis)
* Chemins de foi :
  + Liturgie (Ginette)
    - Thèmes liturgiques
    - Servants de messe (Annik)
    - Célébrations dominicales de la Parole (Ginette et André)
      * Documents d’animation de Ginette
      * Lien vers deux lettres de Mgr Lacroix (2013 et 2019) (ouvrir dans un autre onglet)
  + Enfants
    - Éveil à la foi
      * P’tite Pasto (vieux site)
      * Agnelets (Ginette)
      * Liens vers d’autres sites (Ginette, et Denis)
      * Documents (Donald et Denis)
    - Brebis de Jésus
    - Catéchèse
      * Introduction puis lien avec la page catéchèse (enfants et adultes) (Ginette, Annik, Daniel, Thérèse et Denis)
      * Enfants (Ginette, Annik, Daniel et Thérèse)
        + Avec formulaire qui demande quels sacrements ont été faits
        + Âge
  + Pastorale jeunesse (Jonathan et Denis)
  + Équipes de fraternité (Donald, Martial, Hélène)
    - Liens qui ramènent aux communautés
  + Croissance spirituelle
    - Groupes de prière (Martial, Charles, Lise Larochelle (SP), ancien Café Chrétien, autres?, )
    - Cursillos (Madeleine Faucher : 228-6758)
    - Chapelles d’adoration (Louis Paquet et Giselle)
    - Déjeuners de la Parole (Daniel)
    - Cellules paroissiales d’évangélisation (Danielle Veilleux (épouse de Simon Fortin): [danielle.veilleux37@hotmail.com](mailto:danielle.veilleux37@hotmail.com) , 418-382-3107)
    - Catéchèse des adultes
  + Comité Création Verte (Denis)
  + Je veux m’impliquer
    - Aux sièges sociaux
* Funérailles
  + Informations par Alain (cf vieux site et feuillet de ND de Foy)
  + Avant la rencontre avec le ministre : 1er formulaire avec les coordonnées de la personne-lien de la famille (nom, téléphone, courriel) et souhait de date de célébration.
  + Après la rencontre : 2e formulaire avec choix de lecture, services liturgiques.
* Feuillets
  + En cliquant sur cet onglet, les gens arrivent sur une page où les noms des feuillets apparaissent. On veillera à les nommer de façon claire par noms de communautés ou de paroisse.
  + En cliquant sur les noms des feuillets. Il leur sera proposer d’afficher ou d’enregistrer le feuillet choisi (comme sur le vieux site).
* Financement (Sauf avis particulier : Alain, André V., Lyse, Lucie)
  + Campagne annuelle
    - Feuillet « pourquoi donner »
  + Concerts
    - Concerts sous le clocher (Esther et Lyse)
    - Les prêtres (Alain)
      * Lien avec les disques de Mario Pelchat et les prêtres
        + Vente
        + Extraits musicaux
        + Ou lien pour la vente des disques sur un autre site?
  + Magasin d’objets religieux (Claude Doyon par Alain)
  + Autres activités
  + Dons in memoriam ou dons planifiés

Remarques :

* On met comme titres des onglets les expressions qui sont populaires puis on place les bonnes expressions une fois rendu sur la page en question.
  + Exemple : on met l’onglet « sacrements » pour guider les gens vers les pages de « l’initiation chrétienne des adultes », « initiation chrétienne des enfants »…
* Les formulaires seront sécurisés.
* Les formulaires seront envoyés à la personne responsable et une copie à Lyse (pour SGS) et Lucie (pour SJP2).
* Versions possibles pour téléphone, tablettes, portrait et paysage?
* Onglet « intentions communes » et les gens donnent ce qu’ils veulent sur le site?
* Notre « Tim » (cf Timonium/Baltimore/Rebuilt), notre public-cible, ce sera notre parent autour de 30 ans qui veut des infos sur la vie des communautés.
* Pour avoir des idées de textes et présentations :
  + Site actuel : [www.upbs.ca](http://www.upbs.ca) (nos propres documents à retravailler)
  + St-Jean-Baptiste de Montréal (documentation abondante, multiples fenêtres): <http://eglisesjb.com/> (Ils nous donnent le droit d’utiliser leurs textes)
  + St-Jean-Baptiste de Québec (documentation assez abondante, multiples fenêtres) : https://www.saintjeanbaptiste.org/

Pour le 4 mars :

* Avoir les formulaires de chacun et chacune.
* Avoir les textes, adresses, courriels, coordonnées et photos.